

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Luottolimiitin myöntäminen Pirkan Opiskelija-Asunnot Oy:n konsernitiliin liitetyle tilille TRE:5215/02.04.00/2024**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Controller Ville Taivassalo, puh. 041 730 5437, etunimi.sukunimi@tampere.fi, rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti, puh. 040 131 9484, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Pirkan Opiskelija-Asunnot Oy:n konsernitilin jäsentilille myönnetään toistaiseksi voimassa oleva 3,0 milj. euron suuruinen luottolimiitti ja sen käytöstä peritään korkoa 1 kk euribor + 1,0 % päivittäisen luottosaldon perusteella.

Luotolle ei edellytetä vakuutta.

### **Perustelut**

Pirkan Opiskelija-Asunnot Oy on kokonaan kaupungin omistama opiskelijoiden ja nuorten vuokra-asumispalveluita tuottava yhtiö. Vuonna 2023 sen liikevaihto oli 15,2 milj. euroa, nettotulos 0,1 milj. euroa ja taseen loppusumma 119,5 milj. euroa. Vakavaraisuutta mittaava omavaraisuusaste oli kirjanpitoarvoin laskettuna noin 14 %. Yhtiö toimii yhtiöjärjestyksensä mukaisesti yleishyödyllisenä yhtiönä, eikä jaa osinkoa omistajalleen.

Pirkan Opiskelija-Asunnot on ollut liitettynä kaupungin konsernitilijärjestelmään. Voimassa olevan konserniohjeen mukaisesti tytäryhtiöillä on velvollisuus liittyä kaupungin konsernitiliin ja keskittää varansa konsernitiliin liitetyle tilille. Lisäksi yhtiöiden konsernitiliin voidaan tarvittaessa lisätä konsernin sisäinen luottolimiitti, jolla voidaan rahoittaa lyhytaikainen, esim. käyttöpääoman, tarve.

Yhtiön hallitus pyytää liitteenä olevan hallituksen pöytäkirjan mukaisesti kaupunkia myöntämään yhtiön konsernitiliin liitettyyn tiliin 3,0 milj. euron suuruisen luottolimiitin. Yhtiö arvioi sille tulevan tilapäisiä rahoitustarpeita tulevien kuukausien aikana pöytäkirjan otteessa mainituista seikoista johtuen. Konsernitilin luottolimiitti on tilapäiseen, lyhytaikaiseen rahoitustarpeeseen tarkoitettu ja se minimoi konsernin ulkoisia korkokustannuksia. Pöytäkirjan ote on salassa pidettävä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 § 1 mom. 20-kohdan perusteella.

Pankki laskee ja veloittaa yhtiöltä käytetyn limiitin määrästä korkoa päivittäisen yhden kuukauden euribor -noteerauksen mukaisesti lisättyinä kulloinkin voimassa olevalla marginaalilla.

Luoton määrä ja arvioitu lyhytaikainen käyttötarve huomioiden sille ei ole tarpeen edellyttää kuntalain 129 §:n mukaista vakuutta. Luottoriski on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

vähäinen, eikä myönnetty luotto vaaranna kaupungin kykyä suoriutua lakisäateisistä tehtävistään.

Konsernihallinnon toimintasäännön 1.3.2024 delegointiliitteen muu päätösvalta konsernijohtajan toimivaltaan kuuluvan asian siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi ellei muualla ole toisin määrätty tai päätetty (Tampereen kaupungin hallintosääntö 36 §) kohdan mukaan liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja vastaa ja päättää kaupungin konsernitiliin liitettävistä osallisista, myönnettävistä luottolimiiteistä ja konsernitilin sisäisistä koroista.

**Tiedoksi**

Arto Vuojolainen, Ville Taivassalo, Saara Unnanlahti, Mikko Koskela, Timo Jokinen/Pirkan Opiskelija-Asunnot Oy, omistajaohjaus@tampere.fi

**Allekirjoitus**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös julkaistaan nähtäville 18.11.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 14.11.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere  
14.11.2024

Markus Suhonen  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 16

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.